

Leitfaden zur Bewerbung für den Studiengang BASA-online

Dieses Dokument dient als Leitfaden für Ihre Bewerbung für den Studiengang BASA-online an der Alice Salomon Hochschule Berlin (ASH Berlin). Nehmen Sie sich bitte die nötige Zeit und lesen diesen Text aufmerksam durch.

Beachten Sie bitte im Vorfeld unbedingt auch die [Info-Broschüre zum Bewerbungsverfahren](#) für BASA-online, die Sie innerhalb der Bewerbungsfristen im Bereich der Bewerbung für BASA-online auf unserer Homepage finden.

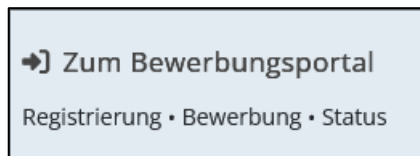
Beachten Sie bitte außerdem, dass sich Studienplatzwechsler:innen bei einer Bewerbung für ein höheres Fachsemester nicht online bewerben können. Den Zulassungsantrag finden Sie auf der Startseite des Bewerbungsportals innerhalb der Bewerbungsfristen. Eine Registrierung über hochschulstart.de ist nicht nötig!

Inhaltsverzeichnis

Leitfaden zur Bewerbung für den Studiengang BASA-online	1
1. Anleitung für die Registrierung bei hochschulstart.de	2
2. Anleitung für die Online-Bewerbung übers Bewerbungsportal	7
2.1 Registrierung im Bewerbungsportal	7
2.2 Online-Bewerbung über das Bewerbungsportal	9
3. Bearbeiten von Anträgen im Bewerbungsportal	15
Ansprechpartner:innen:	16
Weiterführende Informationen:	16

1. Anleitung für die Registrierung bei hochschulstart.de

Für den 1. Schritt für eine Bewerbung, müssen Sie sich zunächst über hochschulstart.de registrieren. Dazu gehen Sie auf die Startseite von hochschulstart.de und klicken auf den Button „Zum Bewerbungsportal“:



Über den Button gelangen Sie auf die Seite von hochschulstart.de, die außerhalb der Bewerbungsfristen standartmäßig die Startseite darstellt. Dort klicken Sie auf „Registrierung“:

Bewerbungsportal für das Dialogorientierte Serviceverfahren (DoSV)

Registrierung und Bewerbung im Dialogorientierten Serviceverfahren

In diesem Portal können Sie einsehen, welche Studienangebote an diesem Verfahren teilnehmen, Ihre Bewerbungen verwalten und den aktuellen Stand Ihrer Bewerbungen abrufen. Weitere Informationen zum Dialogorientierten Serviceverfahren finden Sie unter hochschulstart.de.

Anmeldung

Vor der Erstanmeldung über diese Anmeldeflächen müssen Sie sich zunächst registrieren. Danach können Sie sich hier über die dort erfassten Zugangswege BundID oder Ihren dort selbst gewählten DoSV-Benutzernamen und Passwort einwählen.

Bitte beachten Sie, dass nach einer Registrierung keine erneute Registrierung für die nachfolgenden Verfahren erforderlich ist.

DoSV-Benutzername

Passwort

Anmelden

[DoSV-Benutzername vergessen?](#) [Passwort vergessen?](#)

[Anmelden mit BundID](#)

Zur Abgabe von Bewerbungen benötigen Sie ein Benutzerkonto. Bitte beachten Sie, dass eine Mehrfachregistrierung unzulässig ist und überzählige Konten einschließlich der Bewerbungen **gelöscht** werden.

Registrierung

[Informieren Sie sich hier über die im aktuellen Verfahren angebotenen Studiengänge.](#)

Einige Hochschulen haben möglicherweise ihre Studienangebote noch nicht freigeschaltet. Bitte schauen Sie regelmäßig ins Bewerbungsportal, ob die Studienangebote Ihrer Wunschhochschule zur Verfügung stehen.

Für die Suche ist keine Registrierung erforderlich.

[Studienangebote](#)

Den Hinweis nehmen Sie zur Kenntnis und, sofern Sie tatsächlich bisher keine Registrierung vorgenommen haben, klicken Sie erneut auf „Registrierung“:

Registrierung

Allgemeiner Hinweis: Es ist nur eine Registrierung zulässig, überzählige Registrierungen werden mit allen Bewerbungen gelöscht!

Um Bewerbungen auf die angebotenen Studiengänge im Koordinierungsverfahren abgeben zu können, müssen Sie sich im Bewerbungsportal von Hochschulstart registrieren. Dazu zählen auch Bewerbungen für die bundesweit zulassungsbeschränkten ZV-Studiengänge (Medizin, Tiermedizin, Zahnmedizin und Pharmazie).

Bitte beachten Sie, dass nur eine Registrierung zulässig ist. Eine frühere Registrierung im AntOn-Portal zählt hingegen nicht als Mehrfachregistrierung. Sie haben nach Ihrer Registrierung die Möglichkeit, Bewerbungen auf bis zu zwölf Studienangebote abzugeben. Sollten Sie sich mehrfach registrieren, wird nur über die mit der zeitlich letzten Registrierung eingegangenen Bewerbungen entschieden. **Überzählige Registrierungen werden mit allen Bewerbungen gelöscht und nehmen nicht am weiteren Verfahren teil.** Eine Löschung kann nicht rückgängig gemacht werden.

Bitte beachten Sie, dass Sie Ihr Benutzerkonto auch für Bewerbungen in späteren Verfahren nutzen können. Eine weitere Registrierung würde eine unzulässige Mehrfachregistrierung darstellen.

Haben Sie Fragen zur Registrierung? Dann informieren Sie sich gerne unter <https://hochschulstart.de/startseite/bewerben-beobachten/> registrierung beobachten Sie eine E-Mail an service@hochschulstart.de.


Zur Registrierung

[Zur Registrierung mit BundID](#)

[Zur Anmeldung](#)

Nun können Sie Ihre persönlichen Daten eingeben:

Registrierung

Hinweise zur Registrierung
 Bitte beachten Sie, dass **nur eine Registrierung** zulässig ist. Sollten Sie sich mehrfach registrieren, wird nur über die mit der zeitlich letzten Registrierung eingegangenen Bewerbungen entschieden. Überzählige Registrierungen werden mit allen Bewerbungen gelöscht und nehmen nicht am weiteren Verfahren teil. **Eine Löschung kann nicht rückgängig gemacht werden.**

Angaben zur Person

Geschlecht
 Weiblich Männlich Divers Keine Angabe

Vorname

Weitere Vornamen (optional)

Nachname

Außerdem legen Sie hier Ihren Benutzer:innennamen sowie ein Passwort fest. Das Passwort muss aus mindestens 12 Zeichen bestehen.

WICHTIG: notieren Sie sich Username und Passwort! Es wird im späteren Verlauf der Bewerbung benötigt. Der Benutzer:innenname ist nicht die Mailadresse und wird bei einer erneuten Anmeldung auf hochschulstart.de auch DoSV-Benutzername genannt.


Am Ende der Seite zur Eintragung der persönlichen Daten schließen Sie die Registrierung ab, indem Sie die das Häkchen bzgl. der Datenschutzerklärung setzen und auf „Registrieren“ klicken.

Sollten fehlerhafte oder unzulässige Angaben gemacht worden sein, werden diese nun rot angezeigt und können korrigiert werden.

Sicherheitsprüfung


Bitte tragen Sie die Zeichen zur Sicherheitsprüfung ein oder nutzen Sie alternativ die Audio-Sicherheitsprüfung.

SimpleCaptcha



Bitte geben Sie die oben dargestellten Zeichen in das folgende Feld ein.

AudioCaptcha



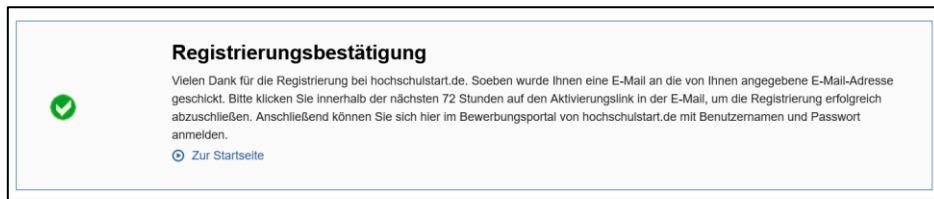
Bitte geben Sie die zuvor gehörten Zeichen in das folgende Feld ein.

Datenschutzerklärung

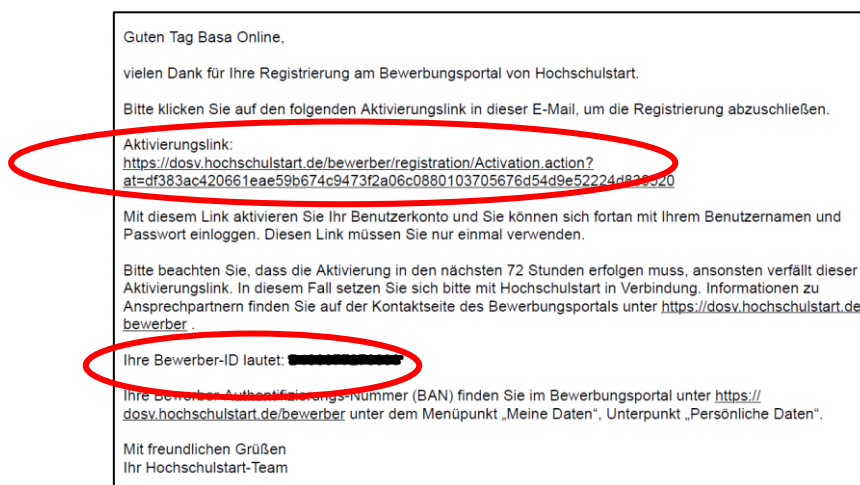
Um sich am Bewerbungsportal von hochschulstart.de registrieren zu können, ist es notwendig, dass Sie die [Datenschutzerklärung \(PDF\)](#) zur Kenntnis nehmen.

Ich habe die Datenschutzerklärung gelesen.

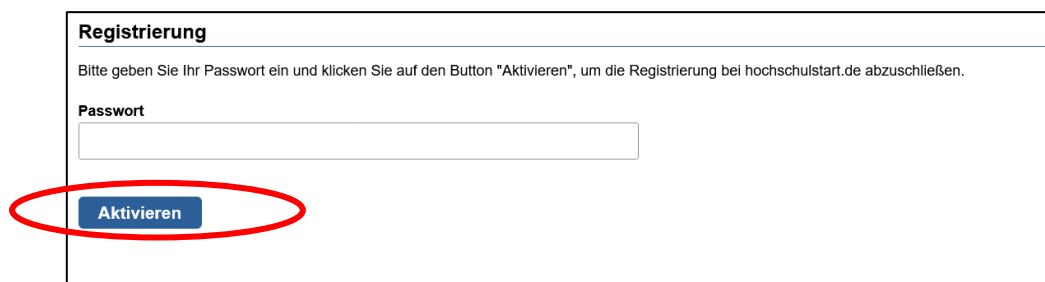
Im Anschluss wird eine Registrierungsbestätigung mit dem Hinweis auf eine E-Mail zur Aktivierung des Benutzer:innenkontos angezeigt:



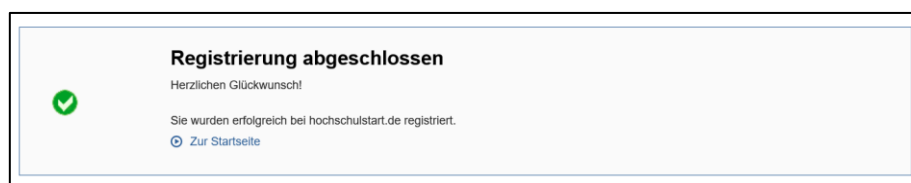
Öffnen Sie nun Ihr Mailprogramm und schließen Sie die Registrierung mit Klick auf den Aktivierungslink in der E-Mail ab. Die Mail beinhaltet zudem die im weiteren Verlauf der Bewerbung relevante Bewerber:innen-ID (BID):



Mit Klick auf den Aktivierungslink öffnet sich ein neues Fenster und Sie müssen das zuvor festgelegte Passwort eingeben und anschließend auf „Aktivieren“ klicken:



Die abgeschlossene Registrierung wird nun bestätigt:



Nun gehen Sie zurück zur Startseite von hochschulstart.de und melden sich mit den erstellten Zugangsdaten an. Für die Anmeldung sind der Benutzer:innenname (DoSV-Benutzername) und das zuvor festgelegte Passwort nötig:

Bewerbungsportal für das Dialogorientierte Serviceverfahren (DoSV)

Registrierung und Bewerbung im Dialogorientierten Serviceverfahren

In diesem Portal können Sie einsehen, welche Studienangebote an diesem Verfahren teilnehmen, Ihre Bewerbungen verwalten und den aktuellen Stand Ihrer Bewerbungen abrufen. Weitere Informationen zum Dialogorientierten Serviceverfahren finden Sie unter [hochschulstart.de](#).

Anmeldung

Vor der Erstanmeldung über diese Anmeldeflächen müssen Sie sich zunächst registrieren. Danach können Sie sich hier über die dort erfassten Zugangswege BundID oder Ihren dort selbst gewählten DoSV-Benutzernamen und Passwort einwählen.

Bitte beachten Sie, dass nach einer Registrierung keine erneute Registrierung für die nachfolgenden Verfahren erforderlich ist.

Zur Abgabe von Bewerbungen benötigen Sie ein Benutzerkonto. Bitte beachten Sie, dass eine Mehrfachregistrierung unzulässig ist und überzählige Konten einschließlich der Bewerbungen **gelöscht** werden.

[Registrierung](#)

Informieren Sie sich hier über die im aktuellen Verfahren angebotenen Studiengänge.

Einige Hochschulen haben möglicherweise Ihre Studienangebote noch nicht freigeschaltet. Bitte schauen Sie regelmäßig ins Bewerbungsportal, ob die Studienangebote Ihrer Wunschhochschule zur Verfügung stehen.

Für die Suche ist keine Registrierung erforderlich.

[Studienangebote](#)

DoSV-Benutzername
Passwort
Anmelden

[DoSV-Benutzername vergessen?](#) [Passwort vergessen?](#) [Anmelden mit BundID](#)

Nach der Anmeldung müssen Sie zunächst die Verfahrenshinweise zur Kenntnis nehmen und diese bestätigen:

hochschulstart.de Benutzerkonto | Hilfe | Kontakt

Basa Online
BID:B103377273033
[Abmelden](#)

Startseite | Meine Daten | Studienangebote | Meine Bewerbungen | Meine Bescheide | Schriftgröße

Verfahrenshinweise

Kenntnisnahme der Verfahrenshinweise

Bevor Sie am Serviceverfahren teilnehmen und Bewerbungen abgeben können, müssen Sie die [Verfahrenshinweise \(PDF\)](#) zur Kenntnis nehmen. Bitte lesen Sie diese sorgfältig durch, sie enthalten wichtige Hinweise zum Ablauf des Verfahrens und zur Verarbeitung Ihrer Bewerbungen.

Ich habe die Verfahrenshinweise gelesen.

Bestätigen

[Zum Seitenanfang](#)

Nach dieser Bestätigung gelangen Sie auf die Startseite des Log-In- Bereichs. Von hier können Sie u.a. unter „Meine Daten“ Ihre persönlichen Daten ansehen. Dort finden Sie auch die Angaben zu Bewerber:innen-ID (BID) und Bewerber:innen-Authentifizierungsnummer (BAN). Es ist empfehlenswert diese gesondert zu notieren, da Sie dies Nummer im weiteren Verlauf der Bewerbung benötigen.

Identifizierungsdaten	
Bewerber-ID (BID)	
Bewerber-Authentifizierungsnummer (BAN)	

Falls die Anmeldung einmal nicht erfolgreich sein sollte, sind dies häufigsten Fehler:

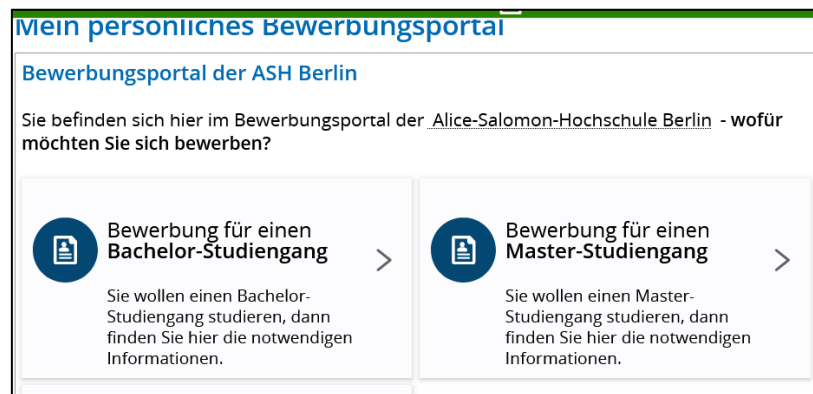
- Die E-Mailadresse ist noch nicht verifiziert und die Aktivierung noch nicht erfolgt. Klicken Sie auf den Link in der Mail.
- Schreibfehler: Probieren Sie es erneut
- Passwort vergessen: Nutzen Sie die Funktion „Passwort vergessen“

2. Anleitung für die Online-Bewerbung übers Bewerbungsportal

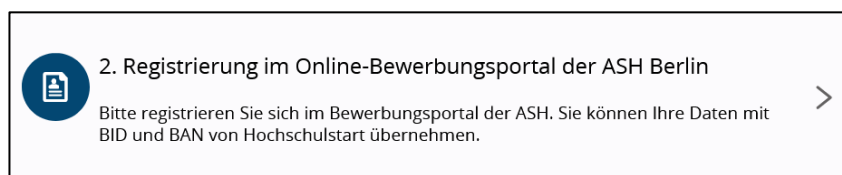
Um die Online-Bewerbung durchzuführen, halten Sie bitte alle Unterlagen zum Nachweis der Zulassungsvoraussetzungen und ggf. zusätzliche Unterlagen, die für das [Auswahlverfahren](#) optional eingereicht werden können, als **PDF-Dateien** bereit. Diese benötigen Sie, um sie an den dafür vorgesehenen Stellen hochzuladen.

2.1 Registrierung im Bewerbungsportal

Zunächst gehen Sie auf die Startseite des [Bewerbungsportals](#) und wählen „Bewerbung für einen Bachelor-Studiengang“ aus:



Da die Registrierung auf hochschulstart.de abgeschlossen ist, müssen Sie sich nur im Online-Bewerbungsportal registrieren und klicken auf die entsprechende Schaltfläche:



Nun können Sie Ihre persönlichen Daten eingeben oder mit Angabe der Bewerber:innen-ID (BID) und Bewerber:innen-Authentifizierungs-Nummer (BAN) die Übernahme der persönlichen Daten aus dem hochschulstart.de-Account anstoßen.

Informationen

Bitte füllen Sie alle benötigten Felder aus.

- Registrieren Sie sich nur **einmalig**.
- Nach der Registrierung erhalten Sie an die angegebene E-Mail-Adresse eine Nachricht, in der das weitere Vorgehen beschrieben ist.

Merken Sie sich Ihre Benutzerkennung, die Sie in der Willkommens-E-Mail nach Ihrer Registrierung erhalten, sowie Ihr selbstgewähltes Passwort. Diese benötigen Sie, um sich künftig am Bewerbungsportal anzumelden.

Bitte führen Sie die Registrierung **nicht** durch, wenn Sie sich schon einmal registriert haben und/oder bereits über einen Account verfügen, z. B. als Student/-in. Unter dem Menüpunkt **Studienbewerbung** oder **Promotion** können Sie sich bewerben.

Sie können sich oben rechts auf dieser Seite anmelden.

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben. Bei manchen Eingabefeldern befindet sich hinter dem Feld ein Informations-Schalter, mit dem zusätzliche Hinweise eingeblendet werden können.

[Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise zur Registrierung.](#)

Übernahme Ihrer Daten aus externen Konten [Hilfe](#)

Sind Sie bereits bei hochschulstart.de registriert, so können Sie bitte hier Ihre Zugangsdaten (BID und BAN) ein und klicken Sie auf "Daten von hochschulstart.de übernehmen". Ihre Personen- und Konteninformationen werden von dort übernommen.

[Studiengänge, die an unserer Hochschule durch hochschulstart.de verwaltet werden](#)

[Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise zur Übernahme der Daten von hochschulstart.de.](#)

Bewerber-ID (BID)

Bewerber-Authentifizierungs-Nummer (BAN)

[→ Daten von hochschulstart.de übernehmen](#)

Persönliche Daten

* Nachname

* Vorname

Zudem müssen Sie erneut Zugangsdaten festlegen. Auch diese sollten Sie sich unbedingt notieren!

Nach Eingabe eines selbst gewählten Passworts, der Beantwortung der Sicherheitsabfrage sowie der Zustimmung zu den Datenschutzhinweisen, klicken Sie auf „Registrieren“.

von Hochschule Berlin
Applied Sciences

Benutzerkennung Passwort

Sie befinden sich im Modus: Test/Qualitätssicherung / Development

* Passwort

* Passwort wiederholen

Sicherheitsabfrage

[i](#) Um sicherzustellen, dass die Anfrage von einem Menschen und nicht von einer Spam-Maschine durchgeführt wurde, tragen Sie bitte die Buchstaben bzw. Zahlen aus der untenstehenden Abfrage in das Antwort-Feld ein.

Sicherheitsabfrage (Captcha) [↻](#)

* Antwort auf Sicherheitsabfrage

Datenschutzhinweise

* Ich habe die am Anfang dieser Seite aufgeführten Hinweise zum Datenschutz zur Kenntnis genommen und akzeptiere sie.

[→ Zu den Datenschutzhinweisen](#)

Anschließend wird die Registrierung im Bewerbungsportal bestätigt.

Sie sind hier: Startseite > Bewerbung > Registrierung

Registrierung

📌 **Vielen Dank für Ihre Registrierung!**

Wir haben Ihnen soeben eine Willkommens-E-Mail zugeschickt.

- Bitte folgen Sie den darin enthaltenen Anweisungen, um Ihren Benutzer-Account freizuschalten.
- Die E-Mail enthält zusätzlich Ihre Benutzerkennung, mit der Sie sich nach der Freischaltung hier anmelden können.
- Bitte merken Sie sich Ihre Benutzerkennung, sowie Ihr selbstgewähltes Passwort. Diese benötigen sie, da Sie sich künftig wiederholt am Bewerbungsportal anmelden müssen.

Freischaltcode aus Willkommens-E-Mail eingeben

Nun prüfen Sie wieder Ihren persönlichen E-Mailaccount um die Registrierung abzuschließen. Diese Email mit dem Absender „hispro@ash-berlin.eu“ enthält die Info zu Ihrem Benutzer:innennamen, den Aktivierungslink sowie einen Aktivierungscode. Folgen Sie den Anweisungen in der Mail zur Aktivierung des Accounts. Nach Eingabe dieser Daten können Sie sich mit dem Benutzer:innennamen und dem selbstgewählten Passwort anmelden:

Sie sind hier: Startseite > Bewerbung > E-Mail-Verifikation

E-Mail-Verifikation

📌 Sie haben sich erfolgreich verifiziert.

Bitte melden Sie sich jetzt mit Ihrer Benutzerkennung (nicht mit Ihrer E-Mail-Adresse) aus der Ihnen zugesandten Willkommens-E-Mail und Ihrem selbstgewählten Passwort an.

Benutzerkennung:

Passwort: [👁](#)

Anmelden

Die Aktivierung des Accounts für das Bewerbungsportal ist nun abgeschlossen und Sie können mit der Bewerbung beginnen.

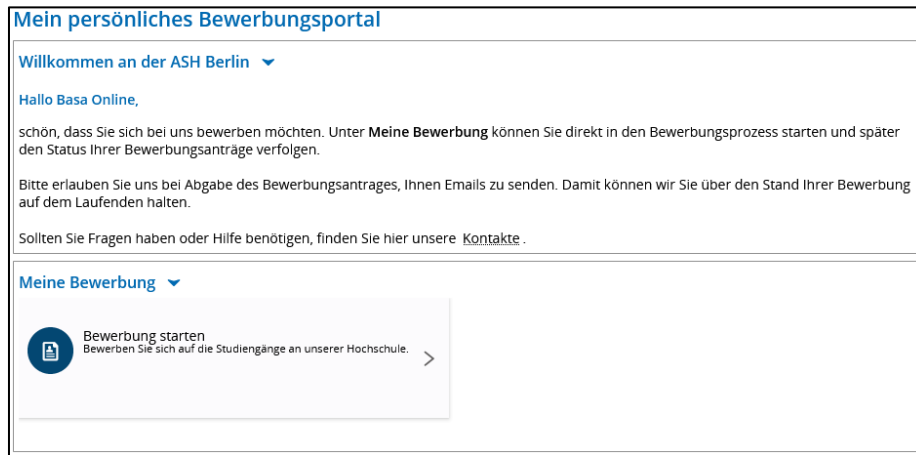
2.2 Online-Bewerbung über das Bewerbungsportal

Bevor Sie mit der Bewerbung beginnen, beachten Sie bitte, dass Sie nach 30 Minuten Untätigkeit automatisch ausgeloggt werden. Den Minutenzähler sehen Sie ganz oben rechts. Jeder Klick und jede Eingabe setzt den Zähler zurück auf 30 Minuten.

Aufgrund des automatischen Time-Outs empfehlen wir, die Dokumente zum Nachweis der Zulassungsvoraussetzungen und ggf. Dokumente bzgl. des hochschulweiten Auswahlverfahren vorab als PDF-Dateien abgespeichert und „griffbereit“ zu haben. Beachten Sie dabei, dass für jede Angabe die einen Nachweis erfordert, jeweils nur eine einzige PDF-Datei hochgeladen werden kann. Das bedeutet, Sie müssen Nachweise / Dokumente, die aus mehreren Seiten bestehen, ggf. zu einer einzigen PDF zusammenfügen. Hierfür finden Sie im Internet kostenfreie Software.

Sie können jedoch die Bewerbung zu jeder Zeit unterbrechen und zu einem späteren Zeitpunkt fortführen!

Die Online-Bewerbung beginnen Sie, indem Sie auf „Bewerbung starten“ klicken:



Mein persönliches Bewerbungsportal

Willkommen an der ASH Berlin


Hallo Basa Online,

schön, dass Sie sich bei uns bewerben möchten. Unter **Meine Bewerbung** können Sie direkt in den Bewerbungsprozess starten und später den Status Ihrer Bewerbungsanträge verfolgen.

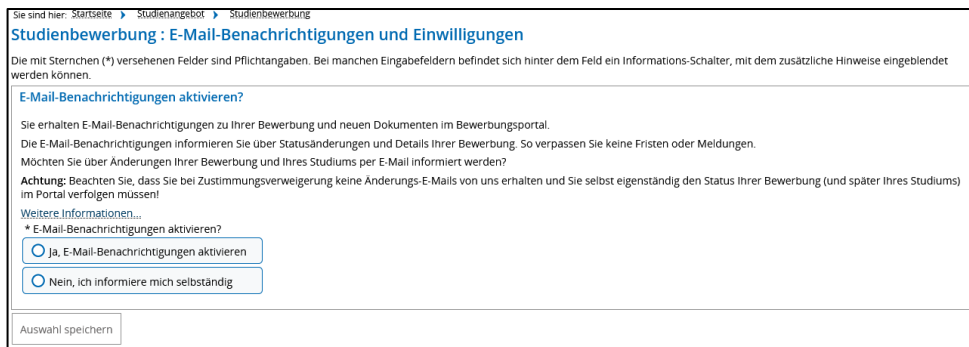
Bitte erlauben Sie uns bei Abgabe des Bewerbungsantrages, Ihnen Emails zu senden. Damit können wir Sie über den Stand Ihrer Bewerbung auf dem Laufenden halten.

Sollten Sie Fragen haben oder Hilfe benötigen, finden Sie hier unsere [Kontakte](#).

Meine Bewerbung

 **Bewerbung starten**
Bewerben Sie sich auf die Studiengänge an unserer Hochschule. >

Zunächst werden Sie gefragt, ob Sie die Benachrichtigung per Mail aktivieren wollen. Klicken Sie hier bitte auf „Ja“, damit Sie per Mail über Statusänderungen und Details Ihrer Bewerbung per Mail informiert werden:



Sie sind hier: [Startseite](#) > [Studienangebot](#) > [Studienbewerbung](#)

Studienbewerbung : E-Mail-Benachrichtigungen und Einwilligungen

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben. Bei manchen Eingabefeldern befindet sich hinter dem Feld ein Informations-Schalter, mit dem zusätzliche Hinweise eingeblendet werden können.

E-Mail-Benachrichtigungen aktivieren?

Sie erhalten E-Mail-Benachrichtigungen zu Ihrer Bewerbung und neuen Dokumenten im Bewerbungsportal.
Die E-Mail-Benachrichtigungen informieren Sie über Statusänderungen und Details Ihrer Bewerbung. So verpassen Sie keine Fristen oder Meldungen.
Möchten Sie über Änderungen Ihrer Bewerbung und Ihres Studiums per E-Mail informiert werden?

Achtung: Beachten Sie, dass Sie bei Zustimmungsverweigerung keine Änderungs-E-Mails von uns erhalten und Sie selbst eigenständig den Status Ihrer Bewerbung (und später Ihres Studiums) im Portal verfolgen müssen!

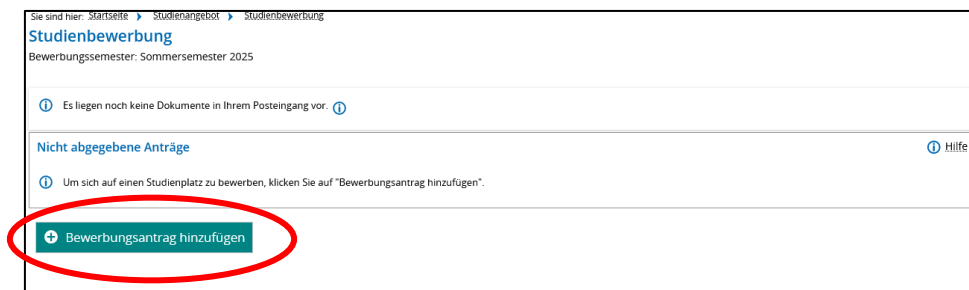
Weitere Informationen...

* E-Mail-Benachrichtigungen aktivieren?

Ja, E-Mail-Benachrichtigungen aktivieren

Nein, ich informiere mich selbständig



Anschließend beginnen Sie mit der Bewerbung, indem Sie einen „Bewerbungsantrag hinzufügen“:





Sie sind hier: [Startseite](#) > [Studienangebot](#) > [Studienbewerbung](#)

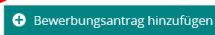
Studienbewerbung

Bewerbungsemester: Sommersemester 2025

 Es liegen noch keine Dokumente in Ihrem Posteingang vor. 

Nicht abgegebene Anträge  Hilfe

 Um sich auf einen Studienplatz zu bewerben, klicken Sie auf "Bewerbungsantrag hinzufügen".



Bei der Bewerbung werden Schritt für Schritt Angaben erforderlich, die mit Klick auf „Weiter“ nach und nach erscheinen.

Die erste Frage bezieht sich auf den Studienwunsch. Wählen Sie hier **B.A. Soziale Arbeit BASA** aus. **ACHTUNG:** es gibt einen weiteren Bachelorstudiengang Soziale Arbeit an der ASH Berlin, der als Vollzeitstudiengang konzipiert ist und in Präsenz angeboten wird. Hier kann es zu Verwechslung mit dem onlinebasierten, berufsbegleitenden Studiengang BASA-online kommen, da der einzige Unterschied in der Bezeichnung, die Ergänzung „BASA“ ist.

Studienbewerbung
Bewerbungsemester: Sommersemester 2025

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben. Bei manchen Eingabefeldern befindet sich hinter dem Feld ein Informations-Schalter, mit dem zusätzliche Hinweise eingeblendet werden können.

Hinweise zur Studienbewerbung

① Sie können Ihre Bewerbung jederzeit unterbrechen und später fortsetzen.
Datenschutz-Hinweis: Auch unvollständige und nicht abgegebene Bewerbungsanträge werden vorerst gespeichert. Die unvollständigen und nicht abgegebenen Bewerbungen werden dann nach der Durchführung der Zulassungsverfahren unverzüglich gelöscht. Zur Unterstützung der Bewerber/-innen bei der Erfassung von Bewerbungsanträgen sind auch unvollständige und nicht abgegebene Bewerbungsanträge für die Sachbearbeiter/-innen auf Anfrage einsehbar.

Ihr Studiengangswunsch

① Wählen Sie den Studiengang aus, auf den Sie sich bewerben möchten. Nach jeder Einzelauswahl (Abschluss, Fach...) werden Ihnen automatisch weitere Eingabefelder angezeigt.
 Nach der Auswahl Ihres Studiengangs und Klick auf "Weiter" werden Sie in den weiteren Schritten nach allen notwendigen Informationen für die Bewerbung gefragt.

* Abschluss ⓘ

Bachelor of Arts Soziale Arbeit BASA online (2024)

Das Online-Bewerbungsformular ist nach folgendem Ablauf aufgebaut:

Zunächst werden **allgemeine Angaben** erfragt. Diese beziehen sich nicht auf die studiengangsspezifischen Zulassungsvoraussetzungen, sondern sind Angaben, die im Prinzip für alle Bachelorstudiengänge relevant sind: Hochschulzugangsberechtigung (HZB), Ableistung von Diensten (z.B. Zivildienst, Freiwilliges Soziale Jahr etc.), Nachteilsausgleich bzw. Härtefallregelung. Im Anschluss daran werden Sie aufgefordert, die Nachweise der zuvor gemachten Angaben hochzuladen. Auch dies geschieht schrittweise. Die blaue Überschrift gibt an, welches Dokument gefordert ist. Hier als Beispiel die Aufforderung den Nachweis der Hochschulzugangsberechtigung (HZB) hochzuladen:

Bewerbungsemester: Sommersemester 2025

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben. Bei manchen Eingabefeldern befindet sich hinter dem Feld ein Informations-Schalter, mit dem zusätzliche Hinweise eingeblendet werden können.

Upload allgemeiner Bewerbungsdokumente - HZB

① Bitte laden Sie eine Datei im pdf-Format hoch (maximale Größe 10 MB).

Hinweise:
 Beruflich Qualifizierte gem. § 11 Berliner Hochschulgesetz (BerHfG) laden bitte hier den entsprechenden Nachweis hoch.
Bewerber_innen, die nicht über eine Hochschulzugangsberechtigung (HZB) verfügen (Erlangung der Allgemeinen Hochschulreife oder Fachhochschulreife), können nach § 11 Berliner Hochschulgesetz (BerHfG) immatrikuliert werden. Von diesen Bewerber_innen ist das Berufsabschlusszeugnis mit der erreichten Durchschnittsnote, die Berufsurkunde sowie ein lückenloser, tabellarischer Lebenslauf mit den Angaben aller erreichten Bildungsabschlüsse im Bewerbungsportal der Hochschule zu uploaden.

* Hochschulzugangsberechtigung

⏪ Zur Übersicht ⏩ Zurück ➔ Weiter

Im Anschluss daran werden die für **BASA-online spezifischen Angaben** (fachspezifische Zulassungsvoraussetzungen) erfragt: 1,5jährige Berufserfahrung in der Sozialen Arbeit in Vollzeit, die studienbegleitende Berufstätigkeit in der Sozialen Arbeit sowie die fachliche Anleitung durch eine:n Sozialarbeiter:in / Sozialpädagog:in während der studienbegleitenden Berufstätigkeit. Dies wird mit der Auswahl „Ja“ bzw. „Nein“ erfragt und die Nachweise können direkt hochgeladen werden.

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben. Bei manchen Eingabefeldern befindet sich hinter dem Feld ein Informations-Schalter, mit dem zusätzliche Hinweise eingeblendet werden können.

Zusätzliche berufliche Qualifizierung

① Zur Orientierung hinsichtlich möglicher anerkannter Tätigkeitsfelder sei auf das Berufsbild „Sozialarbeiter:innen & Sozialpädagog:innen“ des DBSH verwiesen. Abzugrenzen sind insbesondere Tätigkeiten, die hauptsächlich pflegend, verwaltend oder frühpädagogisch geprägt sind.

* Mind. 1,5 Jahre Berufserfahrung in einem einschlägigen Tätigkeitsfeld der Sozialen Arbeit

Upload des Nachweises der einschlägigen Tätigkeit

* Studienbegleitende Berufstätigkeit in einem einschlägigen Tätigkeitsfeld der Sozialen Arbeit

* Fachlich qualifizierte Anleitung innerhalb der studienbegleitenden Berufstätigkeit gem. §9 Abs.2 SozBAG

① Formular zur studienbegleitenden Berufstätigkeit inkl. Stundenzahl und fachlicher Anleitung

Nachweises der studbegl. Berufstätigkeit

① Ausführliche Tätigkeitsbeschreibung der studienbegleitenden Berufstätigkeit (Arbeitszeugnis od. Stellenbeschreibung)

* Ausführliche Tätigkeitsbeschreibung

« Zur Übersicht ← Zurück → Weiter

Daran anschließend gibt es die Möglichkeit Angaben zu machen, die für das **hochschuleigene Auswahlverfahren** relevant sein können. Das Auswahlverfahren kommt dann zum Tragen, wenn es mehr Bewerbungen als vorhandene Studienplätze geben sollte. Die jeweiligen Kriterien können in der „[Satzung über die Ausgestaltung des hochschuleigenen Auswahlverfahrens](#)“ nachgelesen werden. Diese Angaben sind optional.

Achtung: Das Auswahlverfahren gilt nicht für Zweitstudienbewerber:innen, die schon ein erstes Hochschulstudium erfolgreich abgeschlossen haben. Informationen zum Auswahlverfahren für Zweitstudienbewerber:innen finden Sie auf der Homepage des Studiengangs im [Merkblatt für Zweitstudienbewerber:innen](#).

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Alice Salomon Hochschule Berlin
University of Applied Sciences

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben. Bei manchen Eingabefeldern befindet sich hinter dem Feld ein Informations-Schalter, mit dem zusätzliche Hinweise einblendbar werden können.

Feststellung studienrelevanter Kompetenzen

Für die Uploads bitte jeweils eine Datei im pdf-Format hochladen. Mehrere relevante Dokumente können ggf. in einer Datei zusammengefasst werden.

6 Punkte
* Eine mindestens zweijährige abgeschlossene und studienrelevante Berufsausbildung
Upload eines Nachweises der Berufsausbildung [Auswählen \(hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en\)](#)

6 Punkte
* Eine mindestens zweijährige studienrelevante Berufstätigkeit im Anschluss an die studienrelevante Berufsausbildung (gemessen in Vollzeit tariflicher Arbeitszeit)
Upload eines Nachweises zur Berufstätigkeit [Auswählen \(hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en\)](#)

4 Punkte
* Studienrelevantes Praktikum ab 6 Monate
Upload eines Nachweises des Praktikums [Auswählen \(hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en\)](#)

2 Punkte
* Bilinguale Sprachkompetenz auf dem Niveau des europäischen Referenzrahmens (mindestens Niveau C1)
Upload eines Nachweises zur Sprachkompetenz [Auswählen \(hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en\)](#)

20 Stunden bis 50 Stunden = 3 Punkte
ab 50 Stunde = 6 Punkte
* Studienrelevante Fort- und Weiterbildungen
Uploads zu Fort- und Weiterbildungen [Auswählen \(hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en\)](#)

[Zur Übersicht](#) [Zurück](#) [Weiter](#)

Schließlich werden alle Angaben zusammenfassend dargestellt und Sie werden aufgefordert, die **Angaben zu überprüfen und ggf. zu korrigieren**.

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Studienbewerbung - 1. Antrag: B.A. Soziale Arbeit BASA

Bewerbungsemester: Sommersemester 2025

Ihr Bewerbungsantrag - 1. Antrag

Vielen Dank, Sie haben alle für Ihre Studienbewerbung erforderlichen Angaben eingegeben. Bitte kontrollieren Sie Ihre Angaben. Wenn Ihre Eingaben vollständig und korrekt sind, können Sie den Antrag unten auf der Seite über die Schaltfläche "Antrag abgeben" abgeben.

Sollte Ihnen auffallen, dass Eingaben falsch sind oder fehlen, können Sie diese korrigieren. Klicken Sie dafür auf die Schaltfläche "Zurück" unten auf dieser Seite. Navigieren Sie dann zurück zu der Seite, auf der Sie noch Änderungen vornehmen möchten. Alternativ können Sie über die Schaltfläche "Zur Übersicht" unten zur Übersichtsseite zurückkehren. Auf der Übersichtsseite können Sie den Antrag nochmal von vorne durchlaufen und bearbeiten.

Sie können Ihren Antrag bis zum 15.01.2025 abgeben.

1. Antrag		Antragsstatus: In Vorbereitung
Bachelor of Arts Soziale Arbeit BASA online (2024), 1. Fachsemester	Örtliche Zulassung (hochschulstart.de)	Antragsfachstatus: In Vorbereitung

Ganz unten auf derselben Seite werden Sie zudem aufgefordert, Ihre **Angaben zu bestätigen** und den **Antrag abzugeben**. Dazu müssen Sie erneut die Nummern BID und BAN angeben sowie zu bestätigen, dass Sie wahrheitsgemäße Angaben gemacht haben.

Angaben bestätigen und Bewerbungsantrag abgeben

Bitte geben Sie Ihre Bewerber-ID (BID) und die zugehörige Bewerber-Authentifizierungs-Nummer (BAN) ein. Sie haben einen Studiengang gewählt, der über hochschulstart.de verwaltet wird. Um Ihre Bewerbung abzuschließen, benötigen wir Ihre BID und die dazugehörige BAN, die Sie durch eine Registrierung bei hochschulstart.de erhalten. Sollten Sie sich dort noch nicht registriert haben, können Sie das [hier](#) tun.

* Bewerber-ID (BID)

* Bewerber-Authentifizierungs-Nummer (BAN)

Ich versichere, dass ich alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und wahrheitsgemäß gemacht habe. Mir ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und gem. Hochschulzulassungsverordnung Berlin zum Ausschluss vom Zulassungsverfahren oder – bei späterer Feststellung – zum Widerruf/ zur Aufhebung der Zulassung/ Einschreibung führen. Ich habe die v.g. Zulassungsinformationen zur Kenntnis genommen. Ich erkläre darüber hinaus mein Einverständnis, dass die Alice-Salomon-Hochschule die Daten der Onlinebewerbung ggf. abändern darf, sofern die Angaben in der Onlinebewerbung mit den Glaubhaftmachungen (Zeugnisse/Nachweise) nicht übereinstimmen sollten.

[← Zur Übersicht](#) [← Zurück](#) [→ Antrag abgeben](#)

Sie können Ihren Antrag bis zum 15.01.2025 abgeben.

Nach Klick auf „Antrag abgeben“ gelangen Sie auf eine Übersichtseite, in der Sie u.a. den Status Ihrer Bewerbung einsehen können. Empfehlenswert ist es, dass „Kontrollblatt“ mit den von Ihnen angegebenen Daten herunterzuladen (hier nicht abgebildet).

Sie sind hier: [Startseite](#) > [Studienangebot](#) > [Studienbewerbung](#)

ASH Berlin Alice Salomon Hochschule Berlin University of Applied Sciences Menü durchsuchen

Es liegen noch keine Dokumente in Ihrem Posteingang vor.

Abgegebene Anträge [Hilfe](#)

1. Antrag [Antragsstatus: Eingegangen](#)

Bachelor of Arts Soziale Arbeit BASA online (2024), 1. Fachsemester [Örtliche Zulassung \(hochschulstart.de\)](#) [Antragsfachstatus: Eingegangen](#)

[Anschreiben und abzugebende Unterlagen \(PDF\)](#) [Antragsdetails anzeigen](#) [Antrag zurückziehen und bearbeiten](#) [Antrag zurückziehen](#)

Weitere Hinweise:

- Über den Link „Kontrollblatt drucken“ können Sie Ihre in der Studienbewerbung eingegebenen Daten kontrollieren. Der Link befindet sich auf der rechten Seite im Bereich „Persönliche Informationen“.
- Über den Bearbeitungsstand Ihrer gestellten Anträge werden Sie hier im Bewerbungsportal informiert. Bei Statusänderungen erhalten Sie zudem eine E-Mail.
- Anträge zu Studiengängen für das Dialogorientierte Serviceverfahren können Sie auf hochschulstart.de verfolgen. Beachten Sie, dass es vorkommen kann, dass Änderungen auf der zentralen Seite hochschulstart.de zeitverzögert angezeigt werden.

Nicht abgegebene Anträge [Hilfe](#)

Um sich auf einen Studienplatz zu bewerben, klicken Sie auf "Bewerbungsantrag hinzufügen".

[+ Bewerbungsantrag hinzufügen](#)

Nach Abgabe des Antrags erhalten Sie zudem eine Bestätigungsmail des Absenders „hispro@ash-berlin.eu“, sofern Sie zu Beginn die Benachrichtigungsfunktion eingerichtet hatten (siehe Seite 10). Sie erhalten außerdem eine automatisierte Mail mit dem Absender „noreply@hochschulstart.de“, in der Sie auf die Priorisierung Ihrer Studienwünsche hingewiesen werden. Die Priorisierung ist nur sinnvoll, wenn Sie sich für mehrere Studiengänge beworben haben.

Sie haben sich damit erfolgreich beworben. Herzlichen Glückwunsch!

3 Bearbeiten von Anträgen im Bewerbungsportal

Wenn Ihr Antrag aufgrund fehlender oder fehlerhafter Unterlagen den Status „vorläufig ausgeschlossen“ erhält, können Sie die Angaben bzw. Unterlagen nicht selbstständig ändern oder austauschen und die Bewerbung bearbeiten.

Diese Daten sind nicht mehr änderbar, da deren Prüfung bereits abgeschlossen ist. Wenden Sie sich in diesem Fall bei Änderungswünschen bitte an studienbewerbung@ash-berlin.de

Bis zum Ende des Bewerbungszeitraums können ausgeschlossene Bewerber:innen korrigierte bzw. vollständige PDF-Dateien unter Angabe der Bewerber:innennummer an studienbewerbung@ash-berlin.eu senden. Die fehlerhaften oder unvollständigen Dokumente werden dann von der Immatrikulationsverwaltung der ASH gelöscht und die korrekte Version hochgeladen. Anschließend wird der Status geändert.

Ansprechpartner:innen:

Bei Problemen im Zuge des Registrierungsprozesses auf der Seite hochschulstart.de, wenden Sie sich bitte an service@hochschulstart.de

Bei Problemen mit dem [Bewerbungsportal](#), wenden Sie sich bitte an hisconnect@ash-berlin.eu

Bei Fragen zum Studiengang BASA-online und den Zulassungsvoraussetzungen für BASA-online wenden Sie sich bitte an basa-online@ash-berlin.eu

Bei Fragen zum Thema Zulassung oder Immatrikulation wenden Sie sich bitte an die Immatrikulationsverwaltung unter immatrikulationsverwaltung@ash-berlin.eu

Bei Änderungen von Dokumenten oder Angaben wenden Sie sich unter Angabe der Bewerber:innennummer an studienbewerbung@ash-berlin.eu

Weiterführende Informationen:

Auf den Internetseiten des Studiengangs finden Sie Informationen zum Studiengang BASA-online, die Informationsbroschüre und weitere Informationen zum Bewerbungsverfahren: www.ash-berlin.eu/basa-online